

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**« 17  »  вересня  2019 року                                                                                           № 595**

**Про надання дозволу громадянину \*\*\* на укладання договору дарування квартири на користь малолітньої дитини**

Розглянувши заяву громадянина **\*\*\***, з проханням дозволити укласти договір дарування квартири (загальна площа квартири – **\*\*\*** кв.м, житлова площа квартири – **\*\*\*** кв.м), за адресою: м. Дніпро, **\*\*\***, власником якої він є, на користь його малолітньої доньки, **\*\*\***, **\*\*\*** р. н, враховуючи думку комісії з питань захисту прав дитини, керуючись п. 66 постанови КМУ від 24.09.2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст. 71 Цивільного кодексу України, ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянину **\*\*\*** укласти договір дарування квартири (загальна площа квартири – **\*\*\*** кв.м, житлова площа квартири – **\*\*\*** кв.м), за адресою: м. Дніпро, **\*\*\***, власником якої він є, на користь його малолітньої доньки, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н. Після укладання даного правочину право дитини на житло не порушується.
2. Надати дозвіл матері дитини, **\*\*\*** укласти та підписати договір дарування квартири (загальна площа квартири – **\*\*\*** кв.м, житлова площа квартири – **\*\*\*** кв.м), за адресою: м. Дніпро, **\*\*\***, на користь своєї малолітньої доньки, **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.
3. Зобов’язати громадянина **\*\*\*** в тримісячний строк після прийняття даного рішення надати до Центру надання адміністративних послуг Бучанської міської ради нотаріально завірену копію договору дарування квартири за адресою: м. Дніпро, **\*\*\***, на користь малолітньої **\*\*\***, **\*\*\*** р.н.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з соціально-гуманітарних питань, Шепетька С.А.

**Міський голова А.П. Федорук**

**Заступник міського голови з**

**соціально-гуманітарних питань С.А. Шепетько**

**В.о. керуючого справами О.Ф.Пронько**

**Погоджено:**

**Начальник юридичного відділу** **М.С. Беляков**

**Подання:**

**Начальник служби у справах дітей та сім’ї** **В.А. Яремчук**